À

**PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO**

Assunto: **Solicitação de Termo Aditivo/Apostilamento de Alteração da Razão Social**

Excelentíssimo Senhor Procurador,

Solicito a formalização de Termo Aditivo/Apostilamento para realizar a alteração da razão social da contratada, conforme dados abaixo. Informo que a justificativa encontra-se anexa a este pedido.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Contrato n.º: |  | | |
| Processo Administrativo n.º: |  | | |
| Modalidade |  | N.º |  |
| Objeto: |  | | |
| Contratada (razão social antiga): |  | | |
| CNPJ: |  | | |
| Nova razão social: |  | | |

Após a análise, solicitamos a emissão de Parecer Jurídico, seguindo os demais trâmites para formalização.

Atenciosamente,

**XXXXXXXXXXXX**

**Secretário Municipal de XXXXXXXXX**